

Принято на заседании педагогического
совета

Протокол №1 от 29.08.2016 г.

Утверждено

Директор МБОУ СОШ №3 им. Тази Гиззата
г. Агрыз Агрызского муниципального
района РТ
А.А.Каримова



Введено в действие

Приказ № от года

Положение о промежуточной аттестации и переводе обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательного учреждения и регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

1.2. Настоящее Положение утверждается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом школы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

1.4. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями уровня государственного образовательного стандарта;
- контроль за выполнением рабочих программ учебных предметов.

1.5. Ежегодно решением Педагогического совета и приказом школы определяется классы и перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются форма и порядок ее проведения; система оценок при промежуточной аттестации обучающихся.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 2 - 11 классов.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем предметам учебного плана.

2.3. Обучающимся 1 класса начальной школы оценки ни в баллах, ни в любых иных формах не выставляются.

2.4. В классах, реализующих обучение по ФГОС НОО второго поколения производится отслеживание планируемых результатов:

- оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход;

- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфеля достижений обучающихся начальных классов по трем направлениям:
- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);
- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру, комплексные контрольные работы, направленные на измерение уровня сформированности универсальных учебных действий;
- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.);

2.5. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах по предмету.

По учебному предмету русский язык проводят не менее четырех контрольных диктантов в год, по математике, татарскому языку - не менее четырех контрольных работ за год.

По физике, биологии, химии, географии, информатике, истории, обществознанию, иностранному языку проведение текущей аттестации по итогам изучения тем (разделов) не менее одного раза в четверть.

По физической культуре проведение текущей аттестации по итогам изучения тем (разделов), по видам спорта, контрольное тестирование два раза в год.

2.6. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются с использованием шкалы от «2» до «5».

Отметки за творческие работы, практические, самостоятельные, контрольные работы во 2-11-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

Отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе, татарскому языку и литературе - не более чем через 10 дней.

2.7. Контрольные, практические, лабораторные работы, работы по развитию речи проводятся учителем в соответствии с календарно-тематическим планированием, представленным в рабочей программе.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, определенном настоящим положением.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.8. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.9. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.10. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.11. Форма, предмет и график проведения промежуточной аттестации определяется ежегодно на Педагогическом совете, учебным планом и приказом школы.

3.12. Иностранцы граждане, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.13. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями и утверждаются на школьных методических объединениях.

3.14. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по шкале от «2» до «5».

3.15. Неудовлетворительная оценка, полученная во время промежуточной аттестации, не является основанием для выставления обучающемуся неудовлетворительной четвертной (полугодовой) и годовой оценки.

3.16. Обязательная промежуточная аттестация в форме годового экзамена по татарскому языку в 11 классе для обучающихся в классах с татарским языком обучения и татарских группах с русским языком обучения проводится в сроки, утвержденные МО и Н РТ.

3.17. Четвертные оценки во 2-9 классах, полугодовые оценки в 10-11 классах выставляются по среднему баллу учащегося: если бал выше или равен 2,6 выставляется «3», бал выше или равен 3,6 – «4», бал выше или равен 4,6 – «5», выставляется в последний учебный день учебного периода по приказу школы.

Отметка обучающимся за год во 2 – 9 классах, определяется, исходя из среднего арифметического общего числа оценок, полученных в четвертях, в 10-11 классах – в полугодиях, и выставляется по правилу математического округления в пользу учащегося.

3.18. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) решение Педагогического совета о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись

родителей с указанием даты ознакомления.

3.19. Во 7-9 классах учебный предмет «Искусство (Музыка и ИЗО)» представлен двумя образовательными модулями «Изобразительное искусство (ИЗО) и «Музыка», отсюда следует порядок выставления четвертных и годовых оценок: отдельно выставляются четвертные и годовые оценки по каждому модулю «Изобразительное искусство (ИЗО) и «Музыка».

3.20. Обучающиеся, временно проходящие обучение в санаторных учреждениях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

IV. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оформляются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

4.2. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в общеобразовательном учреждении в течение одного года.

V. Обязанности администрации школы в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

5.1. В период подготовки к аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании Педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения.

5.2. После завершения промежуточной аттестации администрация организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и Педагогического совета.